

<i>Наименование административной процедуры 1.3.2.</i>	<b>8. Выдача справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи</b>
<i>Документы и (или) сведения, предоставляемые гражданином</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Паспорт или иные документы, удостоверяющие личность</li> <li>– Технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, - в случае проживания гражданина в многоквартирном, блокированном жилом доме</li> </ul>
<i>Размер взимаемой платы</i>	Бесплатно
<i>Максимальный срок осуществления процедуры</i>	В день обращения
<i>Срок действия справки, другого документа (решения)</i>	6 месяцев
<i>Ответственный исполнитель</i>	Гончарова В.Ф. – паспортист (каб.110 общежитие №3), тел. 50-03-08 Режим работы: понедельник – пятница с 9.30 до 16.00, обед: с 13.00 до 13.30